Додаток №3 до Розпорядження

Мера міста Кракова

№

від

**БЛАНК ДЛЯ КОНСУЛЬТАЦІЙ**

**(якщо йдеться про консультації із неурядовими організаціями)**

**w sprawie**

**Інформація про суб’єкт, що бере участь у консультаціях** *(просимо заповнити розбірливо, друкованими літерами)'.*

|  |  |
| --- | --- |
| **Назва неурядової організації, що подає зауваження та коментарі** |  |
| **Особа, уповноважена представляти суб’єкта, що подає зауваження та коментарі** |  |
| **№ у Державному судовому реєстрі** |  |
| **Електронна адреса** |  |
| **№ телефону** |  |

**Шановні Пані та Панове, будь ласка заповніть бланк для консультацій, що стосується………….**

**Просимо заповнити розбірливо, друкованими літерами. Муніципалітет міста Кракова залишає за собою право вибіркової перевірки переданих бланків.**

***I1. Зміст зауваження/коментаря***

1 Зміст, форма, число зауважень/коментарів залежать від специфіки проектів та процесу розгляду

1. ***Зміст зауваження/ коментаря***
2. ***Зміст зауваження/коментаря***

**Заповнений бланк, що підписаний особисто,** до (вказати термін)

можна:

* надіслати у вигляді сканованого документа/фотографії електронною поштою на адресу: [konsultacje@um.krakow.pl](mailto:konsultacje@um.krakow.pl);
* надіслати звичайною поштою на адресу:

;

* принести особисто або заповнити на місці за місцезнаходженням ……………………………………………………………………………………………. ;

Підпис