



Załącznik nr 1 do Zarządzenia
Prezydenta Miasta Krakowa
nr... z dnia...

Formularz wniosku o realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej

OBCHODY DNIA NIEPODLEGŁOŚCI

Tytuł

ORGANIZACJA OBCHODÓW DNIA NIEPODLEGŁOŚCI W DNIU 14.11.2020 PRZY KOŚCIELE MATKI BOŻEJ KRÓLOWEJ POLSKI
UL. ZAMIEJSKA 6 KRAKÓW

Krótki opis

A. Mieszkańcy:

1. _____
(Imię i nazwisko, adres zamieszkania)

2. _____
(Imię i nazwisko, adres zamieszkania)

Osoba/osoby do kontaktu:

I _____
(Imię, nazwisko; dane kontaktowe: telefon, e-mail)

B. Organizacja pozarządowa lub podmiot wymieniony w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2019 r. poz. 688, 1570 i 2020 oraz z 2020 r. poz. 284)

..... z siedzibą w Krakowie,
ul./os. n
umier w Krajowym Rejestrze Sądowym/ innym rejestrze/ewidencji
reprezentowany/a/ przez

Osoba/osoby do kontaktu:

(Imię, nazwisko; dane kontaktowe: telefon, e-mail)

Handwritten signature and date:
24.09.20
Stamp:
Z-ca DYREKTORA WYDZIAŁU
Krzysztof Piosłońka

Wnioskodawcy /organizacja pozarządowa reprezentująca grupę inicjatywną: Wnioskodawcami mogą być mieszkańcy bez pośredni lub mieszkańcy korzystający z pośrednictwa organizacji pozarządowej. W obydwu przypadkach konieczne jest dołączenie do wniosku listy poparcia mieszkańców dla inicjatywy lokalnej. W przypadku złożenia wniosku za pośrednictwem organizacji pozarządowej, wymagane jest dołączenie oświadczenia mieszkańców wskazujących organizację jako swojego pośrednika (organizację i działającego w swoim imieniu, lecz w imieniu mieszkańców).

Informacja administratora o przetwarzaniu danych osobowych

Informujemy, że administratorem Twoich danych osobowych jest Prezydent Miasta Krakowa z siedzibą Pl. Wszystkich Świętych 3-4, 31-004 Kraków i są one podawane w celu realizacji zadania publicznego w formie inicjatywy lokalnej. Z administratorem możesz się skontaktować listownie (adres jw.) lub drogą elektroniczną – adres email: sz.umk@um.krakow.pl.

Informujemy, że:

1. Masz prawo do żądania od administratora dostępu do Twoich danych osobowych, ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania.
 2. Twoje dane osobowe będą przetwarzane do czasu załatwienia sprawy, dla potrzeb której zostały zebrane, a następnie będą przechowywane u nas przez co najmniej 5 lat, po czym mogą ulec zniszczeniu lub zostaną przekazane do Archiwum Narodowego w Krakowie.
 3. Masz prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
 4. Podanie danych osobowych jest wymogiem wynikającym z uchwały Rady Miasta Krakowa i ma charakter obowiązkowy.
 5. Konsekwencją niepodania danych jest brak możliwości złożenia i realizacji wniosku w ramach inicjatywy lokalnej.
 6. Podstawę prawną przetwarzania Twoich danych stanowi uchwała Nr LXXXI/1969/2017 Rady Miasta Krakowa z dnia 30 sierpnia 2017 r. w sprawie określenia trybu i szczegółowych kryteriów oceny wniosków o realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej.
- Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych – adres pocztowy Pl. Wszystkich Świętych 3-4, 31-004 Kraków; e-mail: iod@um.krakow.pl.

Obszary działalności, których dotyczy inicjatywa:

Można zaznaczyć kilka:

<input type="checkbox"/>	działalność wspomagająca rozwój wspólnot lokalnych, obejmująca w szczególności budowę, rozbudowę, remont dróg, budynków oraz obiektów architektury stanowiących własność jednostek samorządu terytorialnego
<input type="checkbox"/>	działalność charytatywna
<input type="checkbox"/>	podtrzymywanie i upowszechnianie tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej
<input type="checkbox"/>	działalność na rzecz mniejszości narodowych i etnicznych oraz języka regionalnego
<input checked="" type="checkbox"/>	kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego
<input type="checkbox"/>	promocja i organizacja wolontariatu
<input type="checkbox"/>	edukacja, oświata, wychowanie
<input type="checkbox"/>	działalność w sferze kultury fizycznej i turystyki
<input type="checkbox"/>	ochrona przyrody, w tym zieleni miejskiej
<input type="checkbox"/>	porządek i bezpieczeństwo publiczne
<input type="checkbox"/>	rewitalizacja

Opis zadania publicznego oraz stanu jego przygotowania lub realizacji:

Zachęcamy, by możliwie szczegółowo opisać naszym będzie polegać inicjatywa, jej proponowany przebieg, poszczególne etapy. W tym punkcie prosimy, by nie zawierać diagnozy potrzeb społeczności lokalnej – odpowiednie miejsca znajdują się w dalszej części formularza. To właściwe miejsce na opis metod/rozwiązań uwzględniających dostępność inicjatywy dla osób ze szczególnymi potrzebami, o których mowa w ustawie z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz. U. z 2019 r. poz. 1696, z późn. zm.).

Obecnie przygotowujemy po siódmy uroczyste odchody Dnia Niepodległości w dniu 14.11.2020 roku

Plan obchodów

- godz. 11.00 Uroczysta msza św. W intencji Ojczyzny z udziałem ułanów i Pocztem Sztandarowym (kontynuacja tradycji z lat poprzednich)
- 12.00-13.00 koncert w wykonaniu artystów scen krakowskich
- 13.00 Pokaz musztry ułanów z udziałem harcerzy, pokaz władania białą bronią, oprowadzanie konno dzieci i młodzieży
- 14.00 wspólny śpiew z artystami pieśni patriotycznych
- 15.00 konkursy na temat znajomości historii dla dzieci i dorosłych oraz prac plastycznych
- 15.30 poczęstunek min. grochówka, ciasto, napoje

Podczas obchodów wystawy prac o tematyce związanej z Dniem Niepodległości, wykonanych przez przedszkolaków z przedszkola nr 52

Planowana relacja on-line całości wydarzenia na kanale Yutub i FB, w przypadku złych warunków pogodowych koncert oraz wspólne śpiewanie pieśni patriotycznych odbędzie się w kościele, poczęstunek w salce na terenie parafii.

Termin realizacji:

Prosimy o podanie proponowanego terminu realizacji inicjatywy z tym, że termin nie może być mniejszy niż 8 tygodni przed planowanym terminem realizacji.

14.11.2020

Miejsce realizacji (Dzielnica/Dzielnice):

Prosimy o podanie, oprócz Dzielnicy, dokładnego miejsca realizacji inicjatywy. Prosimy o zwrócenie uwagi, że w przypadku realizacji inicjatywy na terenie będącym w władaniu Miasta, konieczne jest uzyskanie i dołączenie do wniosku zgody od dysponenta terenu.

Dzielnica VIII – Dębniki, Teren parafii MBKP w Krakowie ul. Zamiejska 6

Znaczenie realizacji zadania publicznego dla społeczności lokalnej:

- opis dotyczący potrzeb mieszkańców, naprzeciw którym wychodzi inicjatywa: Prosimy o opisanie, jakie potrzeby mieszkańców zaspokoi inicjatywa, dlaczego jest dla nich ważna? Czy mieszkańcy odczuwają jakiś problem, naprzeciw któremu wychodzi inicjatywa? Kto skorzysta z inicjatywy? W jaki sposób inicjatywa wpłynie na mieszkańców? Prosimy o zwrócenie uwagi, że podczas oceny wniosku, pod uwagę brane będą następujące czynniki:

- opis potencjału, potrzeb, deficytów, problemów społeczności lokalnej zdiagnozowanych przez wnioskodawców,
- efekty i korzyści wynikające z realizacji inicjatywy, biorąc pod uwagę potrzeby społeczności lokalnej;
- integracja społeczności lokalnej i przełamywanie barier poprzez działania realizowane w trakcie inicjatywy
- realizacja edukacji obywatelskiej, popularyzowanie aktywności obywatelskiej poprzez działania realizowane w trakcie inicjatywy lokalnej
- do kogo skierowana jest inicjatywa? Prosimy o krótki opis, dotyczący tego, do kogo skierowana jest inicjatywa, kto będzie ją współtworzył i brał w niej udział. Ile osób będzie zaangażowała do współpracy, ile osób będzie jej odbiorcami. Prosimy o zwrócenie uwagi, że podczas oceny wniosku będą brane następujące czynniki:
- dostępność inicjatywy oraz jej rezultatów dla społeczności lokalnej, biorąc pod uwagę kontekst i rodzaj inicjatywy
- liczba osób zaangażowanych w tworzenie i wykonanie inicjatywy, biorąc pod uwagę jej wielkość oraz rodzaj

Obchody Dnia Niepodległości w dzielnicy VIII zapoczątkował Parafialny Klub Seniora w 2013 roku.

Uroczystości te zostały przyjęte przez mieszkańców dzielnicy VIII z ogromnym entuzjazmem, wspólne obchody lokalnej społeczności integrują większość mieszkańców tejże dzielnicy. Poprzez co roczne organizacje w/w wydarzenia spełniamy oczekiwania mieszkańców którzy mają rzadką możliwość wspólnego spędzania czasu podczas tego typu imprez.

Jak duże jest zapotrzebowanie na zorganizowanie w/w zadania świadczą o tym liczne zapytania kierowane do nas od mieszkańców dzielnicy czy i w tym roku obchody Dnia Niepodległości będą organizowane. Z uwagi na małą ilość odbywających się imprez lokalnych na terenie Dzielnicy VIII nasz inicjatywa wychodzi naprzeciw zapotrzebowaniu lokalnej społeczności.

W naszym zadaniu publicznym staramy się zawsze uwzględnić udział osób niepełnosprawnych którym zapewniamy transport na i po imprezie.

W organizację zadania chętnie angażują się mieszkańcy naszej dzielnicy (dzieci, młodzież, dorośli oraz seniorzy), praca podczas realizacji poszczególnych zadań pozwala na bliższe poznanie się mieszkańców dzięki czemu, społeczność lokalna nawiązała swoistą więź i przestała być sobie anonimowa.

Dzięki edukacyjnemu charakterowi obchodów, uczestnicy mogą pogłębić swoją wiedzę historyczną, a dzieci i młodzież pogłębić swój patriotyzm, zaś nabytą wiedzę można od razu zweryfikować podczas odbywających się konkursów. Mini inscenizacja walk z udziałem ułanów oraz harcerzy pobudza zainteresowania młodego pokolenia do dalszego pogłębiania wiedzy historycznej naszego kraju. Dodatkową atrakcją jest przejażdżki konna dla uczestników wydarzenia.

Wspólne śpiewanie pieśni patriotycznych to również swoisty sposób nawiązania więzi lokalnej z której wszyscy chętnie korzystają

Odbiorcami zadania jest cała społeczność lokalna bez względu na wiek, wymiernym efektem w/w inicjatywy jest integracja międzypokoleniowa jak również świadomość patriotyczna u młodszego pokolenia.

Do organizacji obchodów włącza się około 40 mieszkańców a odbiorcami zadania jest ponad 300 osób

1. Szacowane zaangażowanie wnioskodawców w realizację zadania publicznego:

Prosimy określić szacunkowo, w jaki sposób włączą się Państwo w zrealizowanie inicjatywy – szczególnie ważny jest tu wkład pracy społecznej, czyli czynności i roboty wykonywane przez Państwa w ramach inicjatywy samodzielnie. Oprócz tego wkładem może być użyczenie lub przeznaczenie na rzecz realizacji inicjatywy niezbędnych rzeczy lub usług (wkład rzeczowy). możliwe jest również przeznaczenie na inicjatywę środków finansowych. Przy szacowaniu wartości poszczególnych pozycji, prosimy o kierowanie się standardowymi, rynkowymi stawkami, które podać można zgodnie z informacjami znalezionymi np. w Internecie. Zachęcamy również do kontaktu z poszczególnymi jednostkami organizacyjnymi Gminy, celem zasięgnięcia informacji na temat szacunkowych kosztów.

Wkład pracy społecznej (Wartość godziny pracy społecznej należy określić w odniesieniu do ceny rynkowej za pracę o porównywalnym charakterze)				
Rodzaj pracy społecznej <i>Jakiegoro dziaju pracownicy Państwa w ramach inicjatywy</i>	Liczba osób zaangażowanych	Liczba godzin na osobę	Stawka za 1 godzinę (brutto)	Łączna kwota
Opracowanie projektu oraz koordynacja zadania	2	115	30,00	6.900,00
Przygotowanie kościoła oraz terenu parafii (rozłożenie krzesel sprzątanie po imprezie itp)	5	12	30,00	1.800,00
Pomoc przy wydawaniu posiłków	2	2	30,00	120,00
Prowadzenie konkursów	2	1	30,00	60,00
Plakatowanie	4	4	30,00	480,00
Łączna wycena pracy społecznej:				9.360,00

Wkład rzeczowy (jeśli dotyczy) <i>Jakiego rodzaju rzeczy lub usługi przekażą Państwo na rzecz realizacji inicjatywy</i>	wartość
Wykonanie i wydrukowanie plakatów zaproszeń	2.300,00
catering	3.500,00
nagród	1.000,00
udział ułanów	1.500,00
ustawienie i demontaż namiotu	600,00
Transport (zakup paliwa)	2.500,00
Dwóch akompaniatorów (wspólne śpiewanie pieśni patriotycznych)	600,00
środków dezynfekujących , ręczniki papierowe, maseczki	300,00
naczyń jednorazowych	400,00
Zapewnienie śpiewników chorągiewek kotylionów 300 szt.	900,00
Scenografia	500,00
Łączna wycena wkładu rzeczowego:	14.100,00
Wkład finansowy (jeśli dotyczy) <i>Jaką kwotę oraz ewentualnie na co przeznaczą Państwo na rzecz realizacji inicjatywy</i>	
Łączna wycena wkładu finansowego:	
Całkowity koszt po stronie wnioskodawców: <i>(suma wartości wkładu pracy społecznej, rzeczowego oraz finansowego)</i>	23.460,00

2. Szacowane zaangażowanie rzeczowe lub finansowe Gminy Miejskiej Kraków w realizację zadania publicznego:

Prosimy o wskazanie, jakiej pomocy oczekują Państwo od Gminy w ramach realizacji inicjatywy. W ramach wsparcia, Gmina może zakupić niezbędne rzeczy, zrealizować wymagane roboty, zatrudnić specjalistów, z zastrzeżeniem, że osoby realizujące inicjatywę nie mogą pobierać wynagrodzenia z tego tytułu.

Zaangażowanie finansowe Gminy Miejskiej Kraków	
opis	szacunkowa wartość:
honorarium 4 artystów	8.000,00
Koszt nagłośnienia oświetlenia wynajem sceny	8.610,00

Orkiestra	5.500,00
Opłata ZAIKS	1.350,00
Zaangażowanie rzeczowe Gminy Miejskiej Kraków:	
opis	szacunkowa wartość:
Całkowity koszt po stronie Gminy Miejskiej Kraków:	23460

Całkowity koszt realizacji zadania publicznego: (suma całkowitego kosztu po stronie wnioskodawców i Gminy Miejskiej Kraków)	46.920,00
--	------------------

Prosimy o zsumowanie wartości wszystkich pozycji: wkładu pracy społecznej, wkładu rzeczowego i finansowego wnioskodawców, wartości wkładu Gminy w inicjatywę. Przy ocenie wniosku pod uwagę brany będzie w szczególności udział procentowy wkładu pracy społecznej w stosunku do wartości całej inicjatywy

Dodatkowe informacje:

Ważne dodatkowe informacje dotyczące inicjatywy, niezawarte w poprzednich punktach, np. czy w ramach przygotowań do inicjatywy pozyskali Państwo partnerów do współpracy, konsultowali pomysły z mieszkańcami etc.

Pisemna zgoda na przeprowadzenie obchodów na terenie parafii zostanie dostarczona w dniu 20.09.2020

Opinia Rady Dzielniczy:

Prosimy o informację, czy dołączają Państwo do wniosku opinię Rady/Rad Dzielniczych/porozumień.¹

.....

.....
(data oraz podpisy wnioskodawcy

.....

.....
data oraz podpisy wnioskodawcy

.....
data oraz podpisy wnioskodawców w przypadku wniosku składanego
za pośrednictwem organizacji pozarządowej, podpisy osób uprawnionych do
reprezentacji organizacji

¹pozytywna opinia przedłożona wraz z wpływającym wnioskiem skutkuje dodatkowymi 10 punktami, przyznanymi
