

Sprawozdanie z wykonania zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej pn. „Międzypokoleniowa Wigilia Składkowa”

sporządzone w dniu 13 stycznia 2020 roku

I. Podstawowe informacje dotyczące inicjatywy

1. Nazwa inicjatywy:

Międzypokoleniowa Wigilia Składkowa

2. Imiona i nazwiska wnioskodawców:

Łucja Andrzejewska i Aldona Andrzejewska

3. Data zawarcia umowy i numer umowy:

17/12/2019 numer W/VI/140/SZ/53/2019

4. Termin realizacji inicjatywy:

24 grudnia 2019 roku

5. Miejsce realizacji inicjatywy:

Ambasada Krakowian ul. Stolarska 6/9 Kraków

II. Sprawozdanie merytoryczne (sporządzane przez wnioskodawców)

1. Opis wykonanej inicjatywy, grup odbiorców oraz wykorzystanego wkładu osobowego lub rzeczowego:

Uczestnicy zaczęli się schodzić około godziny 15-tej (ja byłam już wcześniej). Układaliśmy stoły i krzesła, nakrywaliśmy stół zastawą, sztućcami i szkłem, dekorowaliśmy gałązkami świerkowymi, świecami, bombkami. Część osób odgrzewała posiłki zarówno te z cateringu jak i te przyniesione. Krojone było ciasto (sernik i pierniki), wykładane smakołyki takie jak np. kutia. Kolacja rozpoczęła się o godzinie 17. Podczas kolacji niektóre osoby opowiadały o potrawach, które przyniosły, bo dla innych były zupełnie nowe na wigilijnym stole. Te rozmowy przerodziły się we wspominki o miejscach pochodzenia, rodzinie, przodkach. Bardzo ciekawa wymiana doświadczeń i tradycji. Dzieci się bawiły – biegały, w chowanego, klockami.

Około godziny 20 zaczęliśmy sprzątać stół i pomieszczenia ogólnie. Myć naczynia. Nie zjedzone podczas wydarzenia jedzenie, zostało zabrane przez uczestników do domów.

Wydarzenie zakończono o godzinie 21:00

Przebieg wydarzenia był zgodny z harmonogramem, przy czym skończył się wcześniej niż zakładałam. W wydarzeniu łącznie wzięło udział 13 osób.

2. Osiągnięte rezultaty realizacji inicjatywy:

- ✓ Jednym z zadań wydarzenia było zaangażowanie wszystkich uczestników w przygotowania co przyczyniło się do zbudowania dobrej relacji między uczestnikami.
- ✓ W wydarzeniu uczestniczyły osoby w różnym wieku od 3 do 70 lat co uczyniło wieczór naprawdę międzypokoleniowym i pozytywnie wpłynęło na postrzeganie osób w różnym od naszego wieku.
- ✓ Uczestnicy wydarzenia pochodzą z różnych grup społecznych, są różnej narodowości. Przyczyniło się to wymiany wiedzy o różnych kulturach, które przecież funkcjonują obok nas.
- ✓ Podczas wydarzenia rozmawialiśmy o Inicjatywie Lokalnej, opowiadałam w jaki sposób zorganizowana została ta Wigilia i zachęcałam do korzystania z tej formy realizacji inicjatyw społecznych. Wskazałam gdzie można szukać informacji. Polecałam złożenie wniosku do Wydziału Polityki Społecznej i Zdrowia celem skonsultowania pomysłu.

III. Sprawozdanie finansowe

1. Po stronie wnioskodawców (sporządzają wnioskodawcy):

Praca społeczna	Liczba godzin	Szacunkowa wartość
Promowanie wydarzenia, pozyskanie uczestników, spotkanie organizacyjne, podział zadań, koordynacja całości	30	300.00 zł
Przygotowanie potraw przez każdego z uczestników (uśredniam: 30 osób x 3 godziny)	50	1500.00 zł
Przygotowanie pomieszczeń na wydarzenie (rozłożenie stołów, nakrycie, dekoracja sali, przygotowywanie potraw) 30 osób x 1 godz.	30	900.00 zł
Sprzątanie pomieszczeń po wydarzeniu (max 30 osób x 1 godzina)	30	900.00 zł
	SUMA:	3600.00 zł
Wkład rzeczowy (jeśli dotyczy)	Ilość	Szacunkowa wartość
Dekoracja sali (bombki, świece małe, stroiki)	60	300.00 zł
Użyczenie prywatnego telefonu komórkowego oraz laptop z dostępem do internetu na czas trwania projektu.	2 szt.	100.00 zł
Produkty na potrawy świąteczne (przyjmuję 40 zł / os)	30 osób	1200.00 zł
	SUMA:	1600.00 zł

Wkład finansowy (jeśli dotyczy)	
	0
	SUMA: 5200.00 zł
CAŁKOWITY KOSZT PO STRONIE WNOSKODAWCÓW:	5200.00 zł

**2. Zaangażowanie finansowe i rzeczowe Gminy Miejskiej Kraków
(sporządza kierownik k.o. / m.j.o.):**

Zaangażowanie finansowe	Szacowana liczba godzin lub liczba usług	Szacunkowa wartość
usługa wypożyczenia zastawy stołowej	1	180,00 zł
poczęstunek podstawowy zestaw wigilijny (barszcz czerwony, krokiety, pierogi) x 20 porcji	30	680,00 zł
	SUMA:	860,00 zł
Zaangażowanie rzeczowe	Ilość/liczba	Szacunkowa wartość
najem lokalu w terminie 24.12.2019 w godzinach 15.00 -24.00	1 a 9 godzin	1350,00 zł
użyczenie pomieszczenia / sala do spotkania roboczego	1	0
promocja wydarzenia na portalach społecznościowych	1	0
	SUMA:	1350,00 zł
CAŁKOWITY KOSZT PO STRONIE GMINY MIEJSKIEJ KRAKÓW:		2210,00 zł
CAŁKOWITY KOSZT REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO :		7410,00 zł

Elżbieta Kois-Żurek
Dyrektor
Wydziału Polityki Społecznej i Zdrowia

Łucja Andrzejewska

Akceptacja kierownika k.o. / m.j.o.
Data : 24.01.2020 r.

Wnioskodawca

