

Załącznik  
do zarządzenia  
Prezydenta Miasta Krakowa  
z dnia

**FORMULARZ KONSULTACJI  
PROJEKTU AKTU PRAWA MIEJSCOWEGO\***

<b>A</b>	Tytuł projektu aktu prawa miejscowego
<b>B</b>	Nazwa komórki organizacyjnej UMK lub gminnej jednostki organizacyjnej odpowiedzialnych za przygotowanie projektu aktu
<b>C</b>	<p>1. Wskazanie jednostki redakcyjnej projektu aktu prawa miejscowego, którego dotyczą proponowane zmiany lub którego wprowadzenie zakłada akt (artykuł, paragraf, ustęp, punkt, podpunkt, litera) – jeden formularz może obejmować maksymalnie jedną jednostkę redakcyjną</p> <p>- nr jednostki redakcyjnej</p> <p>- treść</p> <p>2. Proponowana zmiana brzmienia zapisu lub treść nowego zapisu:</p>

<b>D</b>	<b>Oznaczenie i wskazanie adresu podmiotu zgłaszającego uwagi oraz osoby wyznaczonej z jego ramienia do kontaktu</b> (KRS, nr rejestrowy, email, telefon):
	Imię i nazwisko osoby/osób zgłaszającej uwagi - uprawnionej do reprezentowania podmiotu:
	<b>DATA I PODPIS :</b>

**UWAGA**

Wypełniony formularz należy przesłać w terminie do dnia ..... pocztą, faksem, e-mailem na adres:

<b>E</b>	<b>Stanowisko Prezydenta Miasta Krakowa:</b>
	<p style="text-align: right;"><b>DATA I PODPIS OSOBY UPOWAŻNIONEJ: .....</b></p>

*\*) W przypadku, gdy uwagi do projektu aktu nie mieszczą się na jednym formularzu należy je uwzględnić na kolejnych formularzach*