# ПОСТАНОВЛЕНИЕ № LXXXI/1969/17

# ГОРОДСКОГО СОВЕТА КРАКОВА

от 30 августа 2017 г.

# об определении порядка и подробных критериев оценки заявок на выполнение общественного задания в рамках местной инициативы.

На основании ст. 40 п. 1 Закона от 8 марта 1990 г. «О гминном самоуправлении» (Законодательный вестник, 2016, поз. 446, поз. 1579, поз. 1948, Законодательный вестник, 2017, поз. 730, поз. 935) и ст. 19c, п. 1 Закона от 24 апреля 2003 г. «Об общественно полезной деятельности и волонтерской работе» (Законодательный вестник, 2016, поз. 1817, поз. 1948, Законодательный вестник, 2017, поз. 60, поз. 573) постановляется следующее:

**§ 1.** 1. Определяются порядок и подробные критерии оценки заявок на выполнение общественного задания в рамках местной инициативы, в соответствии с п. 2.

2. Порядок и критерии оценки заявок на выполнение задания, связанного со строительством или расширением канализационной системы и водопроводной сети, регулируются отдельными постановлениями Городского совета Кракова.

**§ 2.** 1. Местная инициатива по смыслу данного постановления является формой сотрудничества Городской Гмины Краков с ее жителями, с целью совместного выполнения общественного задания для сообщества Городской Гмины Краков.

2. Осуществление местных инициатив должно служить реализации проектов, направленных на удовлетворение коллективных потребностей и способствовать улучшению условий жизни местного сообщества.

**§ 3.** 1. Заявки на выполнение общественного задания в рамках местной инициативы, далее именуемые заявками, могут подавать субъекты, перечисленные в ст. 19, b п. 1 Закона от 24 апреля 2003 г. «Об общественно полезной деятельности и волонтерской работе», именуемые в дальнейшем заявителями.

1. Минимальное количество заявителей – 2 человека.
2. Заявки могут относиться к общественным заданиям, указанным в ст. 19 b, п. 1 Закона от 24 апреля 2003 г. «Об общественно полезной деятельности и волонтерской работе», за исключением заданий, связанных со строительством или расширением канализационной системы и водопроводной сети, а именно:
3. деятельность, поддерживающая развитие местных сообществ;
4. благотворительная деятельность;
5. сохранение и распространение национальных традиций, воспитание польского характера; и развитие

национального, гражданского и культурного сознания;

1. деятельность в поддержку национальных и этнических меньшинств и регионального языка;
2. культура, искусство, защита культурных ценностей и национального наследия;
3. продвижение и организация волонтерства;
4. наука, высшее образование, образование, просвещение и воспитание;
5. поддержка и популяризация физической культуры;
6. туризм и краеведение;
7. экология и охрана животных, охрана природного наследия;
8. общественный порядок и безопасность;
9. ревитализация.
10. Заявки подаются в Управление Города Кракова.

**§ 4.** Заявки, указанные в § 3, принимаются в порядке, установленном Законом от 14 июня 1960 г. - Административно-процессуальный кодекс (Законодательный вестник, 2016, поз. 23 с изм.).

**§ 5.** 1 Заявители самостоятельно обращаются для выдачи заключения в соответствующий Районный совет Города Кракова или, если инициатива касается большего количества районов, в соответствующие Районные советы.

1. Районный совет или советы Города Кракова выдают заключение относительно заявки на местную инициативу путем принятия соответствующего постановления. Постановление Районного/ных совета/ов может относиться, в частности, к критерию значения инициативы для местного сообщества. В заключении Районный совет/советы может/могут указать, что он/они изъявляет желание софинансировать инициативу, указав сумму средств.
2. В отсутствие прилагаемого заключения Районного совета/ов к заявке, поданной в Управление Города Кракова, Президент Города Кракова информирует соответствующий Районный совет/ы о получении заявки на местную инициативу в отношении территории/территорий соответствующего/соответствующих Районов и передает ее в Районный совет/ы для выдачи заключения.
3. Районный совет/ы в течение 14 дней с момента получения заявки может/могут выдать заключение по заявке на местную инициативу.
4. Если выдача заключения невозможна, Районный совет/ы может предоставить Президенту Города Кракова информацию о важных условиях с точки зрения реализации предложенной инициативы – например, планах, правовых актах и т. д., которые могут повлиять на оценку заявки.
5. В случае отрицательного заключения обоснование в постановлении требует ссылки на соответствующий пункт постановления соответствующего Районного совета, включая те, которые определяют планы расходов и мероприятия, местные стратегии развития или другие положения применимого законодательства.
6. Отрицательное заключение/заключения или отсутствие заключения Районного совета/ов не является основанием для отклонения заявки или снижения баллов, присваиваемых Президентом Города Кракова во время оценки.

**§ 6.** Заявки на выполнение заданий на территориях, не находящихся под контролем Городской Гмины Краков, должны иметь прилагаемое согласие администратора территории, на которую распространяется предложение местной инициативы на использование территории для целей ее реализации.

**§ 7.** Заявки на реализацию общественного задания в рамках местной инициативы рассматривает Президент Города Кракова, оценивая их на основе критериев, изложенных в приложении к настоящему постановлению.

**§ 8.** 1. Президент Города Кракова при оценке заявки запрашивает заключение соответствующего в связи с тематикой гражданского диалога с жителями Комитета Городского совета Кракова.

1. Заключение должно содержать, в частности, мнение о целесообразности реализации инициативы с точки зрения местного сообщества.
2. Комитету Городского совета Кракова предоставляется 14 дней на выдачу заключения.
3. Отрицательное заключение или отсутствие заключения Комитета Городского совета Кракова не является основанием для отклонения заявки или снижения баллов, присваиваемых Президентом Города Кракова во время оценки.
4. На заседание соответствующей комиссии Городского совета Кракова, выдающей заключение по заявке, могут быть приглашены представители соответствующих тематически Комитетов по гражданскому диалогу, а в их отсутствие – представители Краковского совета по общественно полезной деятельности, представляющие общественную сторону.

**§ 9.** Если заявка принята к реализации, Президент Города Кракова подписывает с заявителями договор на определенный строк на реализацию местной инициативы.

**§ 10.** 1. Своим распоряжением Президент Города Кракова укажет подробную процедуру рассмотрения и выполнения заявок на выполнение общественного задания в рамках местной инициативы, принимающую во внимание, в частности: форму заявки на выполнение общественного задания в рамках местной инициативы, лист оценки заявки на выполнение общественного задания в режиме местной инициативы, шаблон списка поддержки жителями местной инициативы и шаблон декларации о вкладе социальной работы инициативной группы.

2. Форма заявки на выполнение общественного задания в рамках местной инициативы, упомянутая в пункте 1, имеет необязательный характер и может использоваться Заявителем в процессе подачи заявки.

**§ 11.** 1. Общественные задания, выполняемые в рамках местной инициативы, финансируются из бюджета Городской Гмины Краков.

1. Задания в рамках местной инициативы могут софинансироваться Районными советами Городской Гмины Краков.

**§ 12.** Теряет силу постановление № CXIX/1874/14 Городского совета Кракова от 22 октября 2014 г. об определении процедуры и подробных критериев оценки заявок на выполнение общественного задания в рамках местной инициативы.

**§ 13.** Исполнение постановления возлагается на Президента Города Кракова.

**§ 14.** Постановление вступает в силу по истечении 14 дней со дня его опубликования в Законодательном вестнике Малопольского воеводства.

Вице-председатель Городского совета Кракова

# Доминик Яськовец

приложение к постановлению № LXXXI/1969/17

Городского совета Кракова

от 30 августа 2017 г.

# Подробные критерии оценки заявок на выполнение общественного задания в рамках местной инициативы.

**§ 1.** Заявки на выполнение общественного задания в рамках местной инициативы оцениваются Президентом Кракова на основании следующих критериев:

# Целесообразность реализации задания с точки зрения потребностей местного сообщества – максимум 45 баллов.

* + 1. Целесообразность реализации задания можно оценить, определив значимость для местного сообщества, например, на основании следующих характеристик полученной заявки:
       - описание потенциала, потребностей, недостатков, проблем местного сообщества, выявленных заявителями,
       - доступность инициативы и ее результатов для местного сообщества, принимая во внимание контекст и вид инициативы;
       - количество подписей в поддержку инициативы, с учетом объема и вида инициативы;
       - эффекты и преимущества реализации инициативы с учетом потребностей местного сообщества, описанных заявителями;
       - количество лиц, вовлеченных в создание и реализацию инициативы, с учетом ее объема и вида;
       - интеграция местного сообщества и устранение барьеров с помощью действий, реализуемых во время инициативы;
       - осуществление гражданского просвещения, популяризация гражданской активности посредством мероприятий, проводимых в рамках местной инициативы,
       - обоснование целесообразности задания с точки зрения потребностей местного сообщества из заключения Районного совета или Районных советов города Кракова, упомянутого в § 2, если таковое прилагается.
       - заключение соответствующего в связи с тематикой диалога с жителями Комитета Городского совета Кракова, о котором говорится в **§ 7 Постановления**
    2. Целесообразность выполнения задания, оцениваемая на основании характеристик, перечисленных в §1, п. 1, пп. а) может быть оценена максимум в 45 баллов. Присуждение определенного количества баллов должно содержать описательное обоснование, содержащее вышеупомянутые характеристики.

# Вклад социальной работы в задачу, рассчитываемый как отношение социальной работы к общей стоимости задания – не более 45 баллов.

* + 1. Количество баллов начисляется в соответствии с размером этого вклада, в следующих интервалах:
       - <10% - 0 баллов

**–** 10-19% - 10 баллов

– 20-29% - 15 баллов

– 30-39 % - 20 баллов

– 40-49% - 25 баллов

–50-59% - 30 баллов

– 60-69% - 35 баллов

– 70-79% - 40 баллов

* + - * 80 % и выше - 45 баллов

**§ 2.** 1. К заявке может быть приложено заключение соответствующего Районного совета (советов) города Кракова, далее именуемое заключением.

1. Положительное заключение, представленное вместе с поданной заявкой, дает **дополнительные 10 баллов,** присуждаемых во время оценки заявки, которые составляют балл, отдельный от критерия целесообразности задания с точки зрения местного сообщества.
2. В случае более чем одного положительного заключения Районных советов, дополнительные 10 баллов за заключение Районного совета начисляются один раз.
3. В случае наличия более чем одного заключения Районных советов, когда мнения противоречат друг другу, при оценке заявки учитываются все заключения, и дополнительные баллы присуждаются в соответствии с положениями выше.
4. В случае отсутствия заключения, если заключение выражено после подачи заявки или является отрицательным, дополнительные баллы во время оценки заявки не будут начислены.

**§ 3.** 1. Максимальное количество баллов, которое может получить заявка, составляет **100 баллов.**

1. Минимальное количество баллов окончательной оценки для принятия заявки к дальнейшей обработке составляет **60 баллов**.

**§ 4.** В рамках местной инициативы не могут быть реализованы следующие задания:

* 1. которые в день подачи противоречат обязательным для выполнения в городе планам, политикам и программам, в частности, местным планам территориального развития и другим постановлениям Городского совета Кракова и распоряжениям Президента города Кракова;
  2. которые после окончания действия договора на реализацию местной инициативы приведут к ежегодным затратам на их обслуживание, превышающим 30% от стоимости предложенного задания;
  3. которые, в случае заявки на выполнение задания на территории, не находящейся под контролем Городской Гмины Краков, не имеют прилагаемого согласия администратора территории, на которую распространяется предложение местной инициативы на использование территории для целей ее реализации.