Додаток №4 до Розпорядження

Мера міста Кракова

№

від

**БЛАНК ДЛЯ КОНСУЛЬТАЦІЙ**

**(якщо йдеться про консультації із мешканцями)**

w sprawie

**Інформація про особу, яка бере участь у консультаціях** *(просимо заповнити розбірливо, друкованими літерами)'.*

*.*

|  |  |
| --- | --- |
| **Ім’я і прізвище \*** |  |
| **Адреса проживання\*** |  |
| **Електронна адреса** |  |
| **№ телефону** |  |

**ІНФОРМАЦІЯ АДМІНІСТРАТОРА ПРО ОБРОБКУ ПЕРСОНАЛЬНИХ ДАНИХ**

Дорогий Мешканцю/ Дорога Мешканко, інформуємо про те, що адміністратором Ваших персональних даних є Мер міста Кракова. Місцезнаходження: пл. Усіх Святих 3-4, 31-004 Краків. Ваші дані накопичуються з метою проведення громадських консультацій.

З адміністратором персональних даних можна зв’язатися, надіславши листа (адреса вказана вище) або надіславши повідомлення на електронну адресу: sz.umk@um. krakow.pl.

З Інспектором з питань персональних даних можна зв’язатися за поштовою адресою: ul. Wielopole, 17а 31-072 Kraków  
електронна адреса: [iod@um.krakow.pl](mailto:iod@um.krakow.pl).

Інформуємо про те, що:

1. Ви маєте право вимагати від Адміністратора надати доступ до Ваших персональних даних. Ви також маєте право вимагати спростування даних та обмеження їх обробки.
2. Ваші персональні дані оброблятимуться до завершення розгляду справи, якої вони стосуються. Потім вони зберігатимуться принаймні 25 років, а в подальшому їх буде передано до Національного архіву у Кракові.
3. Ви можете подати скаргу у наглядовий орган, яким є Голова Управління з питань захисту персональних даних.
4. Повідомлення персональних даних – це вимога, що виникає з ухвали Краківської міської ради № CXI/2904/18 від 26 вересня 2018 р. Повідомлення даниих у рубриках, що позначені зірочкою, обовязкове; повідомлення інших даних – добровільне. Наслідком неповідомлення даних, що вимагаються, є відсутність можливості взяття участі у громадських консультаціях.
5. Юридичною основою обробки Ваших персональних даних є ухвала № CXI/2904/18 Краківської міської ради від   
   26 вересня 2018 р. Дані з тих рубрик, що необов’язково заповнювати, оброблятимуться на підставі даної Вами згоди.   
   У зв’язку з тим, якщо йдеться про дані, що передаються добровільно, Ви маєте право відкликати згоду, а також маєте право на видалення даних.

\* Заповнення обов’язкове

**Шановні Пані та Панове, будь ласка заповніть бланк для консультацій, що стосується………….**

**Будь ласка, заповніть розбірливо, друкованими літерами. Муніципалітет міста Кракова**

**Залишає за собою право перевірки даних, повідомлених у бланках.**

11. Зміст зауваження/ коментаря

1. Зміст зауваження/ коментаря
2. Зміст зауваження/коментаря

**Заповнений бланк, що підписаний особисто,** до (вказати термін)

можна:

* Надіслати у вигляді сканованого документа/фотографії електронною поштою на адресу:

[konsultacje@um.krakow.pl](mailto:konsultacje@um.krakow.pl);

* Надіслати звичайною поштою на адресу:

;

* Принести особисто або заповнити на місці за місцезнаходженням:

;

1 Зміст, форма, число зауважень/коментарів залежать від специфіки проекту та процесу розгляду.