

INICJATYWA LOKALNA



Inicjatywa lokalna – dlaczego warto?

Inicjatywa lokalna sprzyja rozwojowi demokracji lokalnej, pobudza i integruje środowisko lokalne poprzez wspólne działanie. To sposób na aktywny udział mieszkańców w procesie kształtowania miasta, który daje możliwość mieszkańcom jednoczenia się w grupie inicjatywnej. Przedsięwzięcia już zrealizowane w ramach inicjatywy lokalnej są przykładem dobrej praktyki dla społeczności lokalnej, która dopiero stoi przed decyzją o działaniu, dlatego niezmiernie ważne jest promowanie działań. To szansa dla ukazania „na jaw” działań podejmowanych przez mieszkańców, a które dzieją się w zaciszu sąsiedzkiej wspólnoty.

Ważne, aby działania mieszkańców wpisywały się w jeden z następujących obszarów:

- działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych, obejmującej w szczególności budowę, rozbudowę lub remonty dróg oraz obiektów małej architektury;
- działalności charytatywnej;
- podtrzymywania i upowszechniania tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej;
- działalności na rzecz mniejszości narodowych i etnicznych oraz języka regionalnego;
- kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego;
- promocji i organizacji wolontariatu;
- nauki, szkolnictwa wyższego, edukacji, oświaty i wychowania;

- wspierania i upowszechniania kultury fizycznej;
- turystyki i krajoznawstwa;
- ochrony przyrody, w tym zieleni w miastach i wsiach, ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego;
- porządku i bezpieczeństwa publicznego;
- rewitalizacji.

Wniosek o realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej można złożyć w dowolnym momencie. Wzór można pobrać ze strony <https://dialogspoleczny.krakow.pl/> zakładka Inicjatywa lokalna.

Wniosek o realizację inicjatywy lokalnej jest rozpatrywany w trybie określonym przez Kodeks Postępowania Administracyjnego. Oznacza to, że odpowiedź na wniosek otrzymuje się **nie później niż w ciągu 30 dni od jego wpłynięcia do Gminy (w sprawach skomplikowanych do 60 dni)**.

Jeśli razem z innymi mieszkańcami macie pomysł lub chcecie rozwiązać lokalny problem możecie go zrealizować zgłaszając wniosek o inicjatywę lokalną do Wydziału Polityki Społecznej i Zdrowia; Referat ds. Partycypacji i Dialogu, ul. Dekerta 24, Kraków lub w Miejskim Centrum Dialogu przy ul. Brackiej 10 w Krakowie.

Wnioski można składać w ramach dostępnej puli środków przeznaczonych na ten cel na dany rok.



WŁĄCZ
DZIAŁANIE!

Kraków 2020

I. PODSTAWOWE POJĘCIA

Wkład pracy społecznej - podczas realizacji inicjatywy, mieszkańcy muszą zaoferować swoją pracę społeczną. Dlatego zastanówcie się:

- ile osób będzie zaangażowanych ?
- ile godzin na to poświęcicie ?
- jaki będzie charakter waszej pracy?

Należy pamiętać, że praca społeczna to nieodpłatna działalność na rzecz innych, wykonywana poza obowiązkami zawodowymi.

Wkład rzeczowy - mieszkańcy mogą również jako swój wkład wnieść niezbędne rzeczy do realizacji inicjatywy, zastanówcie się, jakie rzeczy możecie przekazać/użyczyć. Mogą to być np.:

- materiały budowlane,
- sadzonki roślin,
- użyczenie własnych narzędzi,
- ale także projekt budowlany, graficzny, scenariusz, itp.).

Wkład finansowy - środki przekazywane na realizację inicjatywy w formie darowizny na rzecz Gminy.

Gmina może:

- zakupić usługi lub/i materiały niezbędne do realizacji zadania;
- użyczyć przestrzeń do realizacji zadania;
- użyczyć sprzęt niezbędny do realizacji zadania;
- zaoferować pomoc finansową w postaci zakupu materiałów lub rzeczy.



Ważne jest, że w ramach inicjatywy lokalnej Gmina nie może przekazać wnioskodawcom bezpośrednio środków pieniężnych.

Wnioskodawcy nie mogą czerpać zysków z realizacji inicjatywy, ani wskazywać podmiotów, którym Gmina zleci wykonanie konkretnych usług.

WAŻNE: Należy też pamiętać, że działania realizowane w ramach inicjatywy lokalnej muszą być bezpłatne dla odbiorców.

W przypadku, gdy wniosek jest niekompletny lub wymaga uzupełnień, wówczas wnioskodawcy zostaną poproszeni o stosowne uzupełnienie. Należy ich dokonać w ciągu 7 dni od otrzymania zawiadomienia.

Jeśli zdecydujecie się na złożenie wniosku pamiętajcie o okresie planowania inicjatywy i procedurach. Zgodnie z Zarządzeniem Prezydenta Miasta Krakowa z dnia 23.04.2020 r. w sprawie określenia szczegółowego trybu rozpatrywania i realizacji wniosków o realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej, wniosek należy złożyć **na minimum 8 tygodni od planowanego terminu realizacji inicjatywy.**

II. KTO MOŻE ZŁOŻYĆ WNIOSEK O INICJATYWĘ LOKALNĄ?

Wniosek o realizację inicjatywy lokalnej mogą złożyć:

- mieszkańcy bezpośrednio,
- mieszkańcy za pośrednictwem organizacji pozarządowej (podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie – z wyjątkiem spółdzielni socjalnych).

III. INICJATYWA LOKALNA – INSTRUKCJA WYPEŁNIENIA WNIOSKU

1. Imiona i nazwiska wnioskodawców

- minimalna liczba wnioskodawców to 2 osoby. Należy pamiętać, aby wszystkie wymienione w tym punkcie osoby podpisały wniosek również na ostatniej stronie.
- w przypadku złożenia wniosku za pośrednictwem organizacji pozarządowej, która będzie reprezentować wnioskodawców, należy podać **nazwę organizacji oraz imiona i nazwiska osób upoważnionych do składania oświadczenia woli w imieniu tej organizacji.**

Należy wpisać dane osoby:

- imię i nazwisko,
- adres,
- nr telefonu,
- adres e-mail,

do której będzie wysyłana korespondencja związana z wnioskiem. W przypadku podania większej liczby osób, korespondencja będzie wysyłana do wszystkich adresatów.

2. Proponowana nazwa zadania

Nazwa zadania powinna być krótka i w skrócie opisywać charakter zadania.

3. Opis inicjatywy

W punkcie tym należy możliwie szczegółowo opisać na czym będzie polegać inicjatywa, jej proponowany przebieg, poszczególne etapy, liczba osób zaangażowanych w jej tworzenie, liczba odbiorców. W opisie należy również uwzględnić krótki harmonogram działań związanych z przebiegiem prac w związku z jej przeprowadzeniem. To również właściwe miejsce na opis rozwiązań uwzględniających dostępność inicjatywy dla osób ze szczególnymi potrzebami.

4. Termin realizacji zadania

Prosimy o podanie proponowanego terminu realizacji inicjatywy przy tym, należy pamiętać, że termin złożenia wniosku musi nastąpić na minimum 8 tygodni przed rozpoczęciem realizacji inicjatywy.

To czas niezbędny dla Gminy do weryfikacji formalnej i merytorycznej wniosku, rozpoznania rynku, wyłonienia wykonawców, zawarcia umów.



WAŻNE! Należy pamiętać, że zadanie musi zostać rozliczone do 31 grudnia roku, w którym ma odbyć się jego realizacja.

5. Miejsce realizacji

Każda zorganizowana inicjatywa lokalna musi „mieć” swoje miejsce, dlatego oprócz podania Dzielnicy, w której będzie się odbywać inicjatywa należy również **określić dokładne miejsce realizacji**.

W przypadku terenu, który nie będzie w dyspozycji miasta konieczne będzie **uzyskanie zgody** dysponenta terenu na przeprowadzenie inicjatywy. Wzór załącznika do wniosku „Zgoda dysponenta terenu” dostępny jest na stronie <https://dialogspoleczny.krakow.pl/> zakładka Inicjatywa lokalna.



6. Znaczenie inicjatywy dla społeczności lokalnej


Inicjatywa lokalna ma na celu m.in. wspomaganie rozwoju wspólnot oraz społeczności lokalnych, upowszechnianie kultury fizycznej czy ochronę przyrody, dlatego ważne jest aby **opisać potrzeby**, które inicjatywa lokalna może rozwiązać.

Należy także opisać:

- dlaczego realizacja inicjatywy jest ważna,
- jakie efekty i korzyści przyniesie dla społeczności,
- czy realizacja inicjatywy przyczyni się do integracji społeczności również w dłuższym okresie po jej zrealizowaniu.

To dobre miejsce na informacje o tym ile osób będzie brało udział w realizacji inicjatywy, a w efekcie ile osób będzie jej odbiorcami.

Czy będzie ona ogólnodostępna dla mieszkańców?



7. Szacunkowe zaangażowanie wnioskodawców w działania związane z inicjatywą

W tym miejscu należy określić szacunkowo wkład pracy społecznej mieszkańców w realizację inicjatywy. Określić ile osób będzie brało w niej udział, ile godzin na to przeznaczą, jaką pracę wykonają. Wszystkie działania należy pomnożyć przez stawki rynkowe, które można znaleźć np. w internecie. Oprócz tego wkładem może być użyczenie lub przeznaczenie na rzecz realizacji inicjatywy niezbędnych rzeczy lub usług (wkład rzeczowy), możliwe jest również przeznaczenie na inicjatywę środków finansowych w formie darowizny na rzecz Gminy.

8. Szacunkowe zaangażowanie rzeczowe lub finansowe Gminy

Jakiego wsparcia potrzebują wnioskodawcy?

Gmina może zakupić niezbędne rzeczy, zrealizować wymagane roboty, zatrudnić specjalistów, z zastrzeżeniem, że osoby realizujące inicjatywę nie mogą pobierać wynagrodzenia z tego tytułu.

Tutaj należy opisać jakie zadania lub ich część ma zostać wykonana przez Gminę. Należy określić, czy ma być to pomoc rzeczowa (użyczenie sprzętu oraz dostarczenie materiałów i zakup usług niezbędnych do realizacji inicjatywy lokalnej) czy organizacyjna (wsparcie merytoryczne przy opracowaniu dokumentacji oraz wsparcie informacyjne).

UWAGA! Brak opinii Dzielnicy lub opinia negatywna nie stanowią przeszkody do dalszej realizacji pomysłu.

9. Opinia Dzielnicy

Wnioskodawcy przed złożeniem wniosku o inicjatywę lokalną zgłaszają się do siedziby Rady Dzielnicy na obszarze, której będzie realizowana inicjatywa celem uzyskania opinii w sprawie swojego pomysłu. Opinia Dzielnicy nie jest obowiązkowa.

Pamiętać należy jednak, że opinia przedkładana wraz ze złożonym wnioskiem skutkuje przyznaniem dodatkowych 10 punktów podczas oceny wniosku.

W przypadku gdy inicjatywa będzie się odbywać na obszarze działania więcej niż jednej Dzielnicy, wystarczy opinia jednej Dzielnicy.

IV. ZAŁĄCZNIKI



Obowiązkowe

1. Wniosek.
2. Imienna lista poparcia mieszkańców dla przeprowadzenia inicjatywy lokalnej, podpisaną przez co najmniej 15 mieszkańców.
3. Deklaracja potwierdzająca zaangażowanie mieszkańców w realizację inicjatywy (podpisana przez minimum 2 osoby, osoby te będą faktycznie pracować przy wykonaniu inicjatywy określając swój wkład pracy społecznej w zadanie).
4. Zgoda dysponenta terenu tylko w przypadku terenów niebędących we władaniu miasta. W pozostałych przypadkach nie jest ona konieczna.

Nieobowiązkowe

1. Opinię właściwej miejscowo Dzielnicy lub opinie właściwych miejscowo Dzielnic.

V. OCENA WNIOSKU

Wpływający do Gminy wniosek o inicjatywę lokalną oceniany jest pod kątem:

1. Formalnym ✓
2. Merytorycznym ✓

1. Ocena formalna wniosku polega na sprawdzeniu, czy do wniosku dołączono niezbędne dokumenty i oceniana jest wedle takich kryteriów jak:

a. Czy wniosek został złożony przez mieszkańców Gminy lub za pośrednictwem organizacji pozarządowej mającej siedzibę na terenie Gminy ?

b. Czy do wniosku dołączono :

- zgodę dysponenta terenu objętego propozycją inicjatywy lokalnej na wykorzystanie terenu do celów jej realizacji?
- imienną listę poparcia mieszkańców Gminy?
- deklarację potwierdzającą zaangażowanie mieszkańców w jej realizację?

c. Czy we wniosku wyszczególniono koszty po stronie Gminy i wkład pracy społecznej?

d. Czy proponowany przez wnioskodawców termin realizacji inicjatywy lokalnej zaplanowany jest na 8 tygodni lub więcej od terminu złożenia wniosku?

Jeśli wszystkie odpowiedzi są poprawne wniosek jest przesyłany do właściwej komórki organizacyjnej UMK lub miejskiej jednostki organizacyjnej, która od tej pory odpowiedzialna będzie za dalszą realizację inicjatywy.



2. Ocena merytoryczna - oceniana jest przez właściwą i najbardziej odpowiadającą tematyce wniosku jednostkę, która będzie realizować inicjatywę lokalną.

Ocena dokonywana jest wedle ściśle określonych kryteriów, zgodnie z którymi maksymalnie można uzyskać po 5 punktów z każdego kryterium, a łącznie 45 punktów.

1) Celowość realizacji zadania z punktu widzenia potrzeb społeczności lokalnej:

- a. Opis potencjału, potrzeb, deficytów, problemów społeczności lokalnej zdiagnozowanych przez wnioskodawców. W punkcie tym bierze się pod uwagę opisany przez wnioskodawców problem, deficyt naprzeciw którym wychodzi inicjatywa.
- b. Dostępność inicjatywy oraz jej rezultatów dla społeczności lokalnej, biorąc pod uwagę kontekst i rodzaj inicjatywy. W zależności od rodzaju inicjatywy, bierze się pod uwagę to, czy jest ona dostępna dla ogółu mieszkańców, czy beneficjentami będzie wąska grupa mieszkańców.
- c. Liczba podpisów popierających inicjatywę, biorąc pod uwagę wielkość i rodzaj inicjatywy. Minimalna liczba podpisów na liście poparcia to 15 osób. W zależności od rodzaju i wielkości inicjatywy ta sama liczba podpisów może mieć różne znaczenie.
- d. Efekty i korzyści wynikające z realizacji inicjatywy, biorąc pod uwagę potrzeby społeczności lokalnej opisane przez wnioskodawców. Bada się czy działania podejmowane w ramach inicjatywy odpowiadają na opisane przez wnioskodawców problemy i potrzeby społeczności, zwracając przy tym uwagę czy korzyści będą długofalowe, wykraczające poza umowny okres trwania projektu, czy inicjatywa będzie kontynuowana.

e. Liczba osób zaangażowanych w tworzenie i wykonanie inicjatywy, biorąc pod uwagę jej wielkość oraz rodzaj. Minimalna liczba osób zaangażowanych to **minimum 2 osoby**, jednak przeprowadzenie inicjatywy w zależności od jej rodzaju i wielkości wymaga czasem podjęcia pracy kilku osób.

f. Integracja społeczności lokalnej i przełamywanie barier poprzez działania realizowane w trakcie inicjatywy. Ocenia się, czy działania realizowane w ramach inicjatywy mają charakter integrujący społeczność i tworzy wspólnotę lokalną.

g. Realizacja edukacji obywatelskiej, popularyzowanie aktywności obywatelskiej poprzez działania realizowane w trakcie inicjatywy lokalnej.

UWAGA! Dodatkową wartością inicjatywy jest promowanie przez nią postaw zaangażowania obywatelskiego.

h. Zapewnienie dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami przez stosowanie uniwersalnego projektowania lub racjonalnych usprawnień.

Zgłoszone wnioski powinny uwzględniać - o ile jest to możliwe - udział w inicjatywie lokalnej osób ze szczególnymi potrzebami w rozumieniu ustawy z 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz. U. z 2019 r. poz. 1696 z późn. zm.)

i. Opinia właściwej ze względu tematykę dialogu z mieszkańcami Komisji Rady Miasta Krakowa. Wpływający wniosek jest oceniany przez Komisję ds. dialogu obywatelskiego, która wydaje opinię w stosunku do projektu. Komisja ds. dialogu obywatelskiego zajmuje się monitorowaniem prac i działań Dzielnic Miasta, Wydziałów Urzędu Miasta oraz miejskich jednostek organizacyjnych.



2) Zaangażowanie wnioskodawców w realizację zadania.

Wkład pracy społecznej w realizację zadania obliczany jako urealniony* stosunek pracy społecznej wnioskodawców do urealnionego zaangażowania Gminy:

A) Wkład pracy społecznej przekłada się na odpowiednia liczbę punktów zgodnie z poniższą tabelą:

Zakres procentowy Punkty

| | | |
|----------|-----|-----|
| <10 % | - | 0 |
| 10 -11% | - | 1 |
| 12 -13% | - | 2 |
| 14 -15 % | - | 3 |
| ... | ... | ... |
| 62 - 62% | - | 27 |
| ... | ... | ... |
| 86 - 87% | - | 39 |
| > 88% | - | 40 |

B) Wkład rzeczowy i finansowy obliczany jako urealniony stosunek wkładu rzeczowego i finansowego do urealnionego zaangażowania Gminy.

Zakres procentowy Punkty

| | | |
|-------------|---|---|
| < 10% | - | 0 |
| 10 % - 20 % | - | 1 |
| 21 % - 30 % | - | 2 |
| 31 % - 50 % | - | 3 |
| 51 % - 70 % | - | 4 |
| > 70 % | - | 5 |

* urealnienie - urzeczywistnienie kwot podanych przez wnioskodawców poprzez działania tj.: zapytania ofertowe, rozeznania rynku.

Na przykład jeśli koszt całej inicjatywy wynosił będzie 20 tysięcy złotych przy wkładzie Gminy w kwocie 11 tysięcy złotych a wnioskodawców w wysokości 9 tysięcy złotych z czego:

- 7 tysięcy złotych (praca społeczna), wówczas przy ocenie wkładu wnioskodawców uzyska on:
 $7000/11\ 000 \times 100 = 63\%$ co daje 27 punktów
 - 2 tysiące złotych (wkład rzeczowy)
 $2\ 000/11\ 000 \times 100 = 18\%$ co daje 1 punkt
- Ogólnie 28 punktów.**

Łączna suma punktów z celowości oraz wkładu wnioskodawcy stanowi ostateczną ocenę wniosku.

WAŻNE! Wnioski, które podczas oceny uzyskają mniej niż 60 punktów nie będą realizowane.



VI. UMOWA

Jeśli wniosek uzyska wymaganą ilość punktów to kierownik jednostki organizacyjnej lub kierownik miejskiej jednostki organizacyjnej Urzędu Miasta Krakowa, który odpowiada za realizację inicjatywy podpisuje z wnioskodawcą umowę o wykonanie inicjatywy lokalnej.

UWAGA! Umowa ma postać umowy cywilnoprawnej, w której najważniejszymi elementami są harmonogram i kosztorys inicjatywy. Zakłada ona również odpowiedzialność każdej ze stron oraz ewentualne kary w przypadku nie wywiązania się z realizacji inicjatywy.

VII. SPRAWOZDANIE

W ciągu 30 dni po zakończeniu realizacji inicjatywy kierownik jednostki organizacyjnej Urzędu Miasta Krakowa lub kierownik miejskiej jednostki organizacyjnej wspólnie z wnioskodawcami sporządza sprawozdanie z jej wykonania. Sprawozdanie jest podsumowaniem działań, które udało się zrealizować.

Sprawozdanie zawiera w swojej treści takie elementy jak:

Część merytoryczna – w tej części wskazuje się co udało się zrobić dzięki inicjatywie, czy wszystkie działania zostały zrealizowane i w jakim stopniu, kto brał udział w poszczególnych działaniach, czy cel został osiągnięty i jakie przyniosło to wymierne efekty, czy zdiagnozowano problemy podczas realizacji inicjatywy i jak sobie z nim poradzono.

Część finansowa – w tej części wskazuje się wydatki jakie poniesiono na realizację inicjatywy, rzetelne rozliczenie środków publicznych.

VIII. SPOSÓB SKŁADANIA WNIOSKU

Inicjatywa lokalna to możliwość aktywizacji, współpracy społeczności lokalnych, więc jeśli zdecydowałeś/łaś się spróbować

- Zapraszamy -

Wniosek można złożyć:

- osobiście poprzez doręczenie do stanowiska informacyjno-podawczego Urzędu
- osobiście w siedzibie Wydziału Polityki Społecznej i Zdrowia Referat ds. Partycypacji i Dialogu ul. Jana Dekerta 24
- osobiście w Miejskim Centrum Dialogu przy ul. Brackiej 10 w Krakowie
- za pomocą operatora pocztowego, na adres siedziby Wydziału
- za pomocą operatora pocztowego, na adres siedziby Miejskiego Centrum Dialogu
- za pomocą e-PUAP (elektronicznej Platformy Usług Administracji Publicznej), opatrując go kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym.

WŁĄCZ

DZIAŁANIE!

MÓJ POMYSŁ NA INICJATYWE LOKALNĄ:

A series of horizontal dotted lines for writing, spanning most of the page width.





Inicjatywy lokalne
zrealizowane
w 2019 roku





**EKOPIKNIK NA ZIELONYM
- PIERWSZA INICJATYWA LOKALNA**



W wydarzeniu uczestniczyli mieszkańcy w różnym wieku, również osoby, które budowały Nową Hutę i mieszkają od tu od początku jej istnienia. Ich obecność stworzyła możliwość do zapoznania się z historią miejsca i miała pozytywny wpływ na budowanie relacji sąsiedzkich i międzypokoleniowych.

**EKOPIKNIK NA ZIELONYM
- PIERWSZA INICJATYWA LOKALNA**

EKOPIKNIK NA ZIELONYM

Głównym celem projektu była integracja mieszkańców w związku z ukończeniem prac związanych ze społeczną modernizacją terenu przy budynku na os. Zielonym.

Piknik był formą podziękowania mieszkańcom za zaangażowanie się w rewitalizację ogrodu, przyczyniło się to do budowy dobrosąsiedzkich relacji.

W wydarzeniu brały udział osoby w różnym wieku. W ramach pikniku odbyły się zabawy podwórkowe z udziałem dzieci. Przeprowadzona była również w formie zabawy edukacja ekologiczna dla najmłodszych na temat znaczenia zieleni w mieście. Całość wydarzenia dopełnił konkurs z udziałem mieszkańców na najsmaczniejsze ciasto.



OGRÓD DESZCZOWY



Realizacja inicjatywy była sposobem na przekazanie mieszkańcom wiedzy na temat możliwości podjęcia działań, które pozytywnie wpływają na retencję wód w mieście.

Inicjatywa polegała na wykonaniu na os. Teatralnym pierwszego w mieście ogrodu deszczowego. Głównym celem było zwrócenie szczególnej uwagi na problem niskiej retencji wód opadowych w mieście oraz roli wody w środowisku. Inicjatywa skierowana była do wszystkich mieszkańców Krakowa. Realizacja inicjatywy była sposobem na przekazanie mieszkańcom wiedzy na temat możliwości podjęcia działań, które pozytywnie wpłyną na problem retencji wód w mieście.



... w 2020 r.

ZIELONY RUCZAJ



Z jednej strony dzięki zaangażowaniu mieszkańców udało się zwiększyć ilość zieleni w miejscu, w którym jej bardzo brakuje. Z drugiej strony wydarzenie miało ważny wymiar społeczny, ponieważ zgromadziło bardzo dużo osób, które zjednoczone zostały wokół wspólnej idei.

Inicjatywa polegała na posadzeniu na os. Europejskim na Ruczaju 15 szt. drzew oraz 50 szt. krzewów. Akcja sadzenia odbyła się w formie pikniku sąsiedzkiego, w którym zaangażowani byli okoliczni mieszkańcy. Atrakcją dla najmłodszych był wóz strażacki z zastępu OSP Kostrze, który pozwolił na zorganizowanie zabawy dla dzieci. Dzięki inicjatywie oprócz zwiększenia ilości zieleni w mieście udało się bardzo mocno wzmocnić więzi społeczności lokalnej dzięki wspólnej pracy na rzecz społeczności.





... w 2020 r.

SPOŁECZNE WYDAWNICTWO LOKALNE - GAZETKA

osobliwe źródło informacji
Zesławic i Kantorowic

numer 1, 2019
egzemplarz bezpłatny



Głównym celem projektu było wydanie bezpłatnych egzemplarzy informatora kulturalno-rozrywkowego, w którym aktywną rolę odegrali członkowie społeczności lokalnej Dzielnicy XVII szczególnie osiedli Zesławic i Kantorowic. W gazetce poruszane były różne kwestie, które stały się głównym źródłem wiedzy dla mieszkańców i okolic. Głównym celem wydawnictwa była integracja lokalnych działaczy, aktywistów oraz osób działających na rzecz społeczności lokalnej.

Wydanie informatora przyczyniła się do poprawy komunikacji pomiędzy mieszkańcami i lokalnymi aktywistami, wzrostu świadomości i zaangażowania mieszkańców oraz podmiotów w kwestie problemów jak i sposobów ich rozwiązania.

“

Na potrzeby wydawnictwa powstała grupa redakcyjna, która odbywała regularne spotkania podczas których dzielono obowiązki i zadania, omawiano i opracowywano treści poszczególnych wydań gazetki, wybrano nazwę dla tego wydawnictwa, sposób kolportażu.

TURNIEJ PIŁKARSKI HUTA „CHAMPIONS LEAUGE 2019

„Huta Champions League” to turniej piłkarski organizowany dla miłośników piłki nożnej.

W 2019 r. odbyła się jego jedenasta odsłona - po raz pierwszy w ramach inicjatywy lokalnej. Najważniejszymi celami wydarzenia była integracja oraz promocja aktywnych form spędzania wolnego czasu.

Turniej zachęca do współzawodnictwa i rywalizacji jako alternatywy do biernego spędzania wolnego czasu



W wydarzenie zaangażowanych było około 240 osób. Gmina sfinansowała wynajęcie boiska sportowego, materiały promocyjne oraz nagrody dla uczestników w postaci pamiątkowych koszulek, pucharów i medali. Wnioskodawcy przeprowadzili m.in. rekrutację, nadzór nad przebiegiem turnieju, wykonali prace porządkowe.

NOWA ZIELEŃ PRZYULICZNA „PIĘKNA FATIMSKA”



W wydarzeniu uczestniczyły całe rodziny, a pobliscy mieszkańcy skupieni zostali wokół wspólnej idei, mając okazję do lepszego poznania się i zacieśnienia sąsiedzkich więzi.

Inicjatywa polegała na obsadzeniu zielenią niewielkiego terenu przy ul. Fatimskiej. Dzięki przedsięwzięciu posadzono dwa drzewa oraz 80 krzewów.

Mieszkańcy określili we wniosku swój wkład pracy społecznej, w tym opracowanie koncepcji aranżacji terenu, promocji wydarzenia, przygotowania terenu, wykonania nasadzeń zieleni. Dzięki inicjatywie lokalnej oprócz zmiany przestrzeni poprzez zagospodarowanie terenu osiągnięto bardzo ważny cel społeczny to jest integracja społeczności sąsiedzkiej. W wydarzeniu uczestniczyły całe rodziny a mieszkańcy skupieni zostali wokół wspólnej idei mającej na celu poznanie się i zacieśnienie więzi sąsiedzkich. Mieszkańcy zadbali o skromny poczęstunek, który był również okazją do rozmowy na temat przedsięwzięcia.





... w 2020 r.

OGRÓDEK „DLA SĄSIADKI”



Inicjatywa była więc okazją do wspólnej pracy społecznej, której efekty będą cieszyć okolicznych mieszkańców.

Inicjatywa polegała na wykonaniu rabaty z roślin ozdobnych na osiedlu Jagiellońskim.

Dzięki inicjatywie zostało posadzonych ponad 100 krzewów oraz 4 drzewa, które bardzo poprawiły estetykę otoczenia. Inicjatywa była okazją do wspólnej pracy społecznej na rzecz otoczenia oraz wzmocnienia więzi sąsiedzkich.

Mieszkańcy zdobyli informację na temat narzędzi służących partycypacji obywatelskiej.





... w 2020 r.

ORGANIZACJA DOŻYNEK OGRODOWYCH NA OGRÓDKACH DZIAŁKOWYCH ROD WISŁA



W inicjatywie lokalnej wzięli udział mieszkańcy Krakowa oraz działkowcy z ROD Wiśła. Czynny udział brały również dzieci, gdzie specjalnie dla nich przygotowano plac zabaw z licznymi atrakcjami. Uczestnicy dożynek wzięli również udział w zabawie tanecznej finalizującej wydarzenie.

W uroczystości wzięło udział ponad 200 osób. Organizacja wydarzenia przyczyniła się do promocji ogrodu, integracji mieszkańców i działkowiczów co wzmocniło więzi społeczne. Dzięki wydarzeniu wiele osób dowiedziało się o idei inicjatywy lokalnej.

SĄSIEDZKIE MIEJSCE WSPÓLNE

„Sąsiedzkie miejsce wspólne” to inicjatywa mieszkańców okolic ul. Cystersów oraz dalszych Dzielnic miasta. Dzięki współpracy i zaangażowaniu wielu osób udało się utworzyć miejsce spotkań, integracji i aktywizacji lokalnego środowiska. Dzięki temu powstało otwarte miejsce do, którego mógł przyjść każdy chętny .

Oprócz stworzenia przestrzeni w ramach sąsiedzkiego miejsca wspólnego zorganizowano tematyczne spotkania. Stworzono baner inicjatywy, a w ramach warsztatów mieszkańcy budowali karmniki dla ptaków, ogródy w szklanych kulach i stroiki świąteczne. Inicjatywa przyczyniła się do aktywizacji przede wszystkim seniorów, którzy z wielkim zaangażowaniem brali udział w warsztatach i pracach manualnych.

Dzięki działaniom w ramach inicjatywy udało się zintegrować społeczność poprzez zdobywanie nowej wiedzy, umiejętności, podejmowaniem działań prospołecznych i proekologicznych.



OGRÓD RÓŻANY ROZPROSZONY

Inicjatywa lokalna polegała na obsadzeniu rabat wzdłuż Alei Róż. Wnioskodawcy w swoich działaniach nawiązali do obchodów jubileuszu 70-lecia Nowej Huty jak również do historycznych nasadzeń w postaci krzewów różanych, które według koncepcji stanowiły dopełnienie założeń architektonicznych Nowej Huty. Wnioskodawcy opracowali projekt plakatu informacyjnego za pomocą, którego aktywnie promowali wydarzenie w mediach społecznościowych oraz wśród mieszkańców, co przyczyniło się do rozpowszechnienia idei inicjatywy lokalnej. W wydarzeniu wzięła udział młodzież z pobliskiej szkoły.

W rezultacie zostało posadzonych 1300 szt. krzewów róż. Inicjatywa miała bardzo duże znaczenie dla lokalnej społeczności. Aleja Róż jest jednym z najbardziej rozpoznawalnym miejscem Nowej Huty, coraz częściej stanowi jeden z głównych obiektów turystycznych.



Bardzo dużym atutem realizacji zadania było zaangażowanie w nie młodzieży, która miała okazję aktywnie uczestniczyć w zazielenianiu miasta oraz poznać sposoby partycypacji społecznej.





... w 2020 r.

MOJA MŁODOŚĆ MOJE WSPOMNIENIA CYKL 5-CIU SPOTKAŃ Z SENIORAMI



„Moja młodość moje wspomnienia” to inicjatywa na którą pomysł zrodził się na jednym ze spotkań Letniej Akademii Lidera dla krakowskich seniorów. W sierpniu 2019 r. powstało Stowarzyszenie byłych pracowników Huty „Złota jesień Hutnika”, a we wrześniu 2019 r. wpłynął wniosek, złożony przez grupę mieszkańców.

Realizatorami i odbiorcami przedsięwzięcia byli przede wszystkim seniorzy i byli pracownicy Kombinatu, a celem nadrzędnym integracja seniorów z Nowej Huty, w szczególności związanych z kombinatem.

W ramach przedsięwzięcia zorganizowano 5 spotkań integracyjnych. Gmina zakupiła nagrody dla uczestników konkursu, pokryła koszty poczęstunku oraz warsztatów artystycznych. Realizatorom udało się dotrzeć i zachęcić do udziału ponad 200 mieszkańców.

Dodatkowym efektem inicjatywy jest utworzenie przez towarzyszenie „Złota jesień Hutnika” Centrum Aktywności Seniora.



Ogółem we wszystkich spotkaniach wzięło udział łącznie 206 osób (planowane 150 osób), w tym 90 osób indywidualnych, 30 osób było na co najmniej trzech spotkaniach. Średnia wyniosła 43 osoby, a były i spotkania po 50 osób. Świadczy to o potrzebie organizacji tego typu inicjatyw oraz o dobrym poziomie i trafionej tematyce spotkań.

Efektem dodatkowym inicjatywy jest fakt, że 23 osoby złożyły deklarację członkowską do Stowarzyszenia „Złota Jesień Hutnika”, chcąc dalej wspólnie działać i uczestniczyć w podobnych inicjatywach i warsztatach.

5 nowych osób zadeklarowało pomoc i udział w pracach wolontaryjnych na przyszłość w ramach Stowarzyszenia.

MIĘDZYPOKOLENIOWA WIGILIA SKŁADKOWA

Jednym z głównych celów inicjatywy było wspólne zorganizowanie spotkania wigilijnego. Zaangażowanie uczestników, którymi byli przede wszystkim osoby samotne pochodzące z różnych grup społecznych. Spotkanie przyczyniło się do zbudowania dobrej relacji pomiędzy uczestnikami, jak również zapoznania się z wiedzą o różnych kulturach. Wigilia składkowa była również okazją do rozpowszechnienia informacji na temat tej formy partycypacji obywatelskiej.



Uczestnicy wydarzenia pochodzą z różnych grup społecznych, są różnej narodowości. Przyczyniło się to wymiany wiedzy o różnych kulturach, które przecież funkcjonują obok nas.



Urząd Miasta Krakowa
WYDZIAŁ POLITYKI SPOŁECZNEJ I ZDROWIA

30-703 Kraków
ul. Dekerta 24
tel. 12 616 78 05
dialoguj@um.krakow.pl
www.dialogspoleczny.krakow.pl

INICJATYWA LOKALNA

WŁĄCZ

DZIAŁANIE!

Więcej informacji oraz wszelkich potrzebnych materiałów w tym wniosek oraz załączniki w formie edytowalnej (word) można znaleźć na stronie:
https://dialogspoleczny.krakow.pl/zakladka_inicjatywa_lokalna.

Zapraszamy również do nas – Wydział Polityki Społecznej i Zdrowia, ul. Jana Dekerta 24 lub Miejskie Centrum Dialogu, ul. Bracka 10 lub pod numerem telefonu 12 616 78 05.

Fot.: M. Sigmund, www.pixabay.com